



COMUNE di CURINGA
Provincia di Catanzaro

R.G. n. 132 del 03/04/2018

AREA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE N. 27 DEL 19/03/2018

OGGETTO: Noleggio fotocopiatrici.
Liquidazione fatture nr. 04 del 08/01/2018 alla ditta CHIANELLO Copiers S.a.s. di Paola(CS). CIG: ZA21CDD26D.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTA la determinazione n. 4 del 17.01.2017, esecutiva a norma di legge, con cui si affidava alla ditta CHIANELLO Copiers S.a.s. con sede legale in 87027 Paola (CS) -Via della Civiltà n. 10- C.F. P. Iva 01323570786 il servizio di noleggio incluso la fornitura di tutti i materiali di consumo occorrenti e la relativa manutenzione di n. 2 fotocopiatrici da installare presso gli uffici comunali di Curinga Centro per la durata di anni 5 con decorrenza dal 1° gennaio 2017 e fino al 31/12/2021;

CHE con proprio atto nr. 1 del 09/01/2018, esecutivo, è stata impegnata a favore della richiamata ditta, la somma di € 2.928,00 quale importo per l'affidamento del servizio di che trattasi per l'annualità 2018;

VISTA la fattura n. 4 del 08/01/2018 emessa dalla ditta CHIANELLO Copiers S.a.s di Paola(CS) per il servizio noleggio di nr. 2 fotocopiatrici e della fornitura dei materiali di consumo relativo al 1° trimestre del corrente anno ed accettata, che evidenzia complessivamente una spesa di € 732,00 - iva inclusa ;

DATO ATTO della regolarità delle prestazioni eseguite e della rispondenza delle stesse ai requisiti di cui alle condizioni pattuite;

ACQUISITO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) rilasciato con numero di protocollo INPS 10028648 del 16/03/2018 attestante la regolarità della ditta nei confronti dell'INPS e INAIL con validità fino al 14/07/2018; ;

CONSIDERATO che si tratta di spesa dovuta in base ad un contratto, obbligazione quindi già assunta;

RITENUTO, pertanto, di dover provvedere alla liquidazione di spesa in favore della ditta di CHIANELLO Copiers S.a.s. di Paola (CS) ;

TENUTO CONTO che l'apposita dotazione è prevista al Cap. 410/80 "Spese per servizio di provveditorato ed economato" del redigendo bilancio di previsione finanziario;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge n. 136/2010 è stato assegnato all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) tramite procedura informatica il codice CIG: ZA21CDD26D;

ATTESO che la competenza all'adozione del presente provvedimento spetta al Responsabile dell'Area ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs 267/2000;

VISTO il Decreto Sindacale n. 14 del 29/12/2017 di conferimento, ai sensi degli artt. 50 e 97, comma 4, lettera d) del D. Lgs 18.08.2000, n. 267, di Responsabile dell'Area Finanziaria alla quale è conferito il servizio personale;

RICHIAMATI:

- Il Regolamento sui *Controlli interni* approvato con deliberazione commissariale n. 1 del 07/01/2013;

- *Il Regolamento dei servizi e degli uffici* approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 49 del 24 maggio 2012 e successivamente modificato e integrato con deliberazione della Giunta comunale n. 153 del 6 novembre 2014;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 31.01.2017 avente per oggetto Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017/2019. Approvazione;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 02/05/2017 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di Gestione 2017/2019(art. 169 del D. Lgs n° 267/2000);
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 26 aprile 2017 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2017/2019;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 26 aprile 2017 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2017/2019 (art. 15 del D.Lgs 267/2000 e art. 10 del D. Lgs 118/2001);
- il Regolamento comunale vigente per lavori, forniture e servizi;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000, n, 267 Testo unico sulle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- la legge 136/2010 in materia di *"Tacciabilità dei flussi finanziari"*;
- l'art. 16-bis , comma 10, D.L. nr. 185/2008, così come modificato dalla Legge nr. 2/2009 e la Circolare del Ministero del Lavoro nr. 35/2010 in materia di *" Documento Unico di Regolarità Contributiva"*;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, nr. 118;
- il Decreto Legge del Ministero dell'Interno del 29/11/2017 (G.U. Serie Generale) n. 285 che differisce dal 31/12/2017 al 28/02/2018 il termine per l'approvazione dei bilanci ulteriormente prorogato fino al 31 marzo p.v.;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis del T.U. E. L.;

PRESO ATTO che ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/09 convertito con L. n. 102/09 in base all'attuale normativa, il programma dei pagamenti e delle spese conseguenti agli impegni assunti con il presente atto è compatibile con le regole di finanza pubblica;

Acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica, amministrativa e contabile;;

DETERMINA

RICHIAMARE la premessa, con quanto in essa espresso, quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

LIQUIDARE in favore della ditta CHIANELLO Copiers S.a.s. con sede in Paola (CS) -Via della Civiltà 10 - C.F. P. Iva 01323570786 l'importo complessivo di € 732,00 - iva inclusa - a saldo della fattura nr. 04 del 08/01/2018.

DARE ATTO che la somma indicata sulla fattura a titolo di IVA dovuta allo Stato, sarà liquidata secondo il meccanismo Split payment come di seguito indicato:

Nr. Fattura	Importo totale fattura Iva compresa	Importo netto da liquidare alla ditta	IVA da versare allo stato (Spilt payment) art.17-ter
04 del 08/01/2018	€ 732,00	€ 600,00	€ 132,00

IMPUTARE la spesa di € 732,00 sul cap. 410/80 *"Spese per servizio di provveditorato ed economato"* del bilancio di previsione finanziario in corso di approvazione che presenta la dovuta disponibilità – giusto impegno di spesa di cui alla determinazione nr. 1/R.G.25 del 09/01/2018-.

EFFETTUARE il pagamento dell'importo netto della fattura sul Bonifico bancario BCC Mediocrati IBAN IT 19 Y 07062 80850 000 000 106 106.

PROVVEDERE alla pubblicazione all'Albo Pretorio on line e sul sito web del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs n.33/2013.

TRASMETTERE il presente atto, corredato di tutta la documentazione, al Responsabile del Servizio Finanziario, per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
f.to Dott. Umberto IANCHELLO

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO : Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 184, comma 4, D. L.vo 18 agosto 2000, n.267 e s. m. i. -.

Lì, 20/03/2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA.

F. to : Dott. Umberto Ianchello

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data **odierna** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Lì, 03/04/2018

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

F. to : Giuseppe Calvieri

E' copia conforme all'originale

CURINGA, 03/04/2018

Il Segretario Comunale
D.ssa Mariagrazia CRAPELLA